



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca	1261100253	CLUJ	CLUJ-NAPOCA

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Nici un răspuns selectat.

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
	Nici un răspuns selectat.

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-VIII

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	11841.00	11573.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	primar	Da	
	gimnazial	Da	

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	25.00	0.00				25.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	19.00	0.00				19.00
Total	44.00	0.00				44.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	569.00	0.00	569.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	440.00	0.00	440.00
Total	1009.00	0.00	1009.00
Total grădiniță	0	0	0

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

Total niveluri școală	1009.00	0.00	1009.00
-----------------------	---------	------	---------

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	21.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	20.00
Total	41.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	25	569
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	19	440
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	44	1009

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Maghiară/Secui	0	10	0	0.99
Alte Etnii	0	3	0	0.30
Română	0	996	0	98.71
Total	0	1009	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Nici un răspuns selectat.		

D27	Distribuția efectivilor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	31	0	3.07

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	351	0	34.79
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	627	0	62.14
Total	0	1009	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	38	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	30	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	12	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	890	0	88.21
între 30 și 60 de minute	0	119	0	11.79
Total	0	1009	0	100
Timp mediu	0	18.54		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	957	94.85
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	52	5.15
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	0	0
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activității în regim de internat	0	0
Total	1009	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
telefon	Nu
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	44	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	10	0	0	0	0	0
atelieri școlare	0	0	2	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	13	0	13
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	15	0	15
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	104	0	104
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	104	0	104
Total	132	0	132

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	2	2.86
Număr cadre didactice cu gradul I	35	50
Număr cadre didactice cu gradul II	15	21.43
Număr cadre didactice cu definitivat	13	18.57

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

Număr cadre didactice fără definitivat	5	7.14
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	70	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	70	100
Numărul de cadre didactice calificate	70	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	12	17.14
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	7	10
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		63.21
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		36.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		23.83
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		3.38

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

Biologie, șt.naturii	Acoperire parțială
Chimie	Acoperire parțială
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire parțială
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire parțială
Educație muzicală	Acoperire parțială
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire parțială
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire parțială
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire parțială
Învățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire parțială
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire parțială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Matematică	Gradul I	20	Da
Director Adjunct	Educație fizică	Gradul I	19	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	715	10.21

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	9	0	9

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	569
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	440
Total	1009
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	1009
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	38815
numărul de absențe nemotivate	2764
Total absențe pe an	41579
Număr mediu absențe pe copil	41.21

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și

structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	568	569	9	7	1	569
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	438	440	4	2	0	440
Total	1006	1009	13	9	1	1009
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	1006	1009	13	9	1	1009

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	1	0	1	1	1	1
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	1	23	0	1	1	0
Total	2	23	1	2	2	1

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	5	53	139	217	0	414

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	108	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	130	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	0	6	11	23	40	40	120

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

Matematică	4	10	14	23	44	25	120
------------	---	----	----	----	----	----	-----

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	93	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	93	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	133	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	119	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

822

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

2

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

9

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

5

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

53

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea continuă a vieții școlare în privința rezultatelor evaluate ale învățării	2	-Creșterea numărului de elevi cu premii la concursuri și olimpiade de nivel județean, național, internațional cu 25% în anul școlar 2024-2025 față de anul anterior	16.10.2024	20.06.2025

Responsabilități: - Mesaroș Loredana-Ancorarea activităților de învățare în realitatea mediului comunitar și familial, prin rezolvarea problemelor reale de viață
- Personalul didactic- Îmbunătățirea rezultatelor învățării și a stării de bine prin susținerea performanței

Indicatori realizare: -Statistica privind rezultatele învățării, distribuția elevilor pe grupe de medii anuale
-Diplome la concursuri, olimpiade
-Statistica rezultatelor la olimpiade și concursuri
-Grafice, diagrame de comparație

Comentarii:

- **Concluzii:** Concluzii: Activitatea a demonstrat că pregătirea diferențiată, colaborarea profesor–elev–părinte și valorizarea performanțelor contribuie la îmbunătățirea rezultatelor școlare și la creșterea stării de bine.

Recomandări: Continuarea pregătirii pe termen lung, diversificarea resurselor educaționale și menținerea echilibrului între performanță și bunăstarea elevilor.

- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Leții învățate:** S-a constatat că pregătirea diferențiată și constantă, pe termen lung, conduce la rezultate mai bune decât pregătirea punctuală înaintea concursurilor.

Implicarea cadrelor didactice, colaborarea între profesori și sprijinul părinților au contribuit semnificativ la succesul elevilor.

Motivarea prin recunoaștere și valorizare a performanțelor sporește atât dorința de afirmare, cât și starea de bine a elevilor.

Parteneriatele educaționale și accesul la resurse externe (centre de excelență, instituții culturale) susțin dezvoltarea competențelor și performanței.

Este necesar un echilibru permanent între obținerea performanțelor și menținerea stării de bine, pentru a evita suprasolicitarea elevilor.

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

2	Îmbunătățirea continuă a vieții școlare, a climatului școlar în ce privește accesul și participarea la educație	4	<p>- Diminuarea absenteismului cu 20% în anul școlar 2024-2025, față de anul trecut școlar</p> <p>- Maximizarea numărului de elevi participanți la activități extrașcolare organizate cu clasa</p> <p>-Consolidarea încrederii părinților și a comunității în școala noastră prin implicarea lor în viața școlii</p>	15.10.2024	20.06.2025
<p>Responsabilități: -Muncaciu-Stan Alina- combaterea absenteismului prin implicarea elevilor și părinților în viața școlară -Varga-Bob Ioana- sesiuni de orientare și consiliere pentru elevi și părinți cu specialiști din asistență psihopedagogică -Costinaș Agafia-sesiuni de educație parentală privind motivarea învățării</p>					
<p>Indicatori realizare: -Statistici privind progresul obținut în diminuarea absenteismului la nivel primar și gimnazial în cursul anului școlar 2023-2024 față de anul școlar trecut -Statistici privind progresul obținut în participarea elevilor în proporție de 100% sau cu maxim 2 absenți la activități extrașcolare organizate cu clasa</p>					
<p>Comentarii:</p>					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Activitatea a demonstrat că implicarea comunității școlare și diversificarea formelor de sprijin duc la scăderea absenteismului și la creșterea participării elevilor. Continuarea implicării părinților în parteneriat cu școala. Extinderea programelor de consiliere și educație parentală. Diversificarea activităților extracurriculare pentru menținerea interesului elevilor. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Implicarea părinților și colaborarea cu specialiștii în consiliere școlară contribuie semnificativ la reducerea absențelor. Activitățile extracurriculare motivate și atractive sporesc participarea elevilor. Monitorizarea constantă și feedbackul rapid susțin progresul. 					

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

3	Îmbunătățirea continuă a vieții școlare, a climatului școlar în ce privește starea de bine	5	-Cunoașterea stării de sănătate fizică și mentală generală a elevilor -Cunoașterea stilului de viață a elevilor (alimentație, odihnă-somn, comportamente dăunătoare, sporturi practicate)	15.10.2024	20.06.2025
<p>Responsabilități: - Petrescu Ioana- ImpliG-uri pe teme de nutriție, stil de viață sănătos, educație pentru sănătate, educație ecologică -Muncaciu-Stan Alina-Sesiun, aplicații practice cu specialiști DSP, ISU, CEPCA, Preventis în prevenirea și combaterea comportamentelor dăunătoare</p>					
<p>Indicatori realizare: -Fotografii -Fișe ale activităților -Procese-verbale -Parteneriate/ Proiecte</p>					
<p>Comentarii:</p>					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Parteneriatele educaționale au avut un impact vizibil asupra conștientizării importanței sănătății și protecției mediului. Gradul mare de participare (≈80% elevi, 90% profesori) confirmă interesul comunității școlare pentru aceste teme. Activitățile practice (sport, concursuri, plantări) au fost percepute ca mai relevante și mai motivante decât cele strict teoretice.Diversificarea tipurilor de proiecte (mai multe activități practice, ateliere, campanii comunitare). Organizarea periodică (trimestrială/semestrială) a unor evenimente pe tema sănătății și ecologiei. Crearea unui calendar anual al parteneriatelor cu autoritățile și ONG-urile. Implicarea mai mare a părinților și comunității locale pentru a spori impactul educațional. Monitorizarea efectelor pe termen lung (ex. obiceiuri de nutriție, colectare selectivă, implicarea voluntară). 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					

<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Elevii răspund pozitiv la activitățile practice și interactive (plantări, ateliere culinare, sport), ceea ce crește gradul lor de implicare. <p>Colaborarea cu autoritățile locale și ONG-urile aduce un plus de credibilitate și diversitate în activități.</p> <p>Părinții se implică mai ușor atunci când proiectele vizează sănătatea copiilor sau protecția mediului.</p> <p>Elevii au nevoie de continuitate și repetiție pentru a-și forma deprinderi de viață sănătoasă, nu doar de acțiuni punctuale.</p> <p>Comunicarea vizuală (postere, pliante, filmulețe) este mai atractivă pentru copii decât simple prezentări teoretice.</p>					
4	Realizarea/revizuirea procedurilor operaționale de asigurare și îmbunătățire a activității	6	Asigurarea atingerii standardelor de calitate, garantate prin aplicarea procedurilor operaționale, în activitatea școlii	15.10.2024	20.06.2025
<p>Responsabilități: Mesaroș Loredana, împreună cu membrii CEAC, realizează/revizuește procedurile operaționale</p>					
<p>Indicatori realizare: Proces-verbal din Consiliul Profesoral de luare la cunoștință a procedurilor operaționale</p>					
<p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Actualizarea procedurilor interne existente și elaborarea de noi proceduri acolo unde se identifică lacune. <p>Standardizarea fluxurilor și responsabilităților pentru a evita interpretările diferite.</p> <p>Organizarea de instruirii sau sesiuni informative pentru personal, astfel încât noile proceduri să fie implementate corect.</p> <p>Monitorizarea aplicării procedurilor și ajustarea lor în funcție de feedback și rezultate practice.</p> <p>Crearea unui mecanism de evaluare periodică pentru a menține procedurile eficiente și relevante.</p>					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Necesitatea unor proceduri clare și bine documentate pentru a asigura coerență și uniformitate în activitatea unității școlare. <p>Importanța implicării tuturor cadrelor didactice și a personalului în revizuirea și actualizarea procedurilor, pentru a le face funcționale și adaptate realității.</p> <p>Revizuirea periodică a procedurilor permite identificarea punctelor slabe și prevenirea problemelor recurente.</p> <p>Comunicarea eficientă a procedurilor către întreg personalul crește responsabilizarea și respectarea regulilor interne.</p>					

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârșit
1	Cunoașterea nevoilor beneficiarilor direcți și indirecti ai educației și răspunsul școlii la nevoile și solicitările acestora	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	-Creșterea cu 20% a eficienței externe a educației oferite de școala noastră prin succesul absolvenților noștri în plan educațional, profesional și social general, în anul școlar 2023-2024, față de anul trecut școlar -Creșterea cu 20% a gradului de satisfacție a educabililor și părinților acestora față de activitatea școlii în anul școlar 2024-2025 , față de anul trecut școlar	15.10.2024	07.04.2025
<p>Responsabilități: -Petrescu Ioana întocmește, aplică chestionarele de satisfacție pentru absolvenți, realizează analiza SWOT și planul remedial -Todică Olga întocmește, aplică chestionarele de satisfacție pentru elevi și părinți, realizează analiza SWOT și planul remedial</p>					
<p>Indicatori realizare: Dovada înscrierii (electronică prin SIIR, adeverințe) Analiza SWOT a chestionarelor de satisfacție Plan de măsuri -100 chestionare de evaluare a satisfacției educabililor față de activitatea școlii - 200 chestionare de evaluare a satisfacției părinților elevilor față de activitatea școlii</p>					
<p>Comentarii:</p>					

<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Chestionarele de satisfacție au oferit o imagine relevantă asupra percepției elevilor și părinților privind calitatea activității școlii. <p>Analiza SWOT a evidențiat atât punctele tari (profesionalismul cadrelor didactice, climatul școlar pozitiv), cât și aspectele ce necesită îmbunătățire (comunicarea școală–familie, implicarea mai mare a comunității).</p> <p>Monitorizarea parcursului absolvenților confirmă necesitatea menținerii unei legături active cu foștii elevi. Creșterea gradului de digitalizare a instrumentelor de colectare a datelor pentru a ușura prelucrarea și interpretarea.</p> <p>Organizarea periodică a unor sesiuni de feedback cu elevii și părinții, nu doar prin chestionare, ci și prin întâlniri interactive.</p>					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Aplicarea chestionarelor de satisfacție a permis o cunoaștere mai bună a nevoilor și percepțiilor elevilor și părinților, ceea ce a facilitat adaptarea planului de măsuri. <p>Implicarea tuturor beneficiarilor educației (elevi, părinți, profesori) a dus la o imagine mai clară asupra calității serviciilor educaționale.</p> <p>Este necesară simplificarea și digitalizarea procesului de colectare a datelor pentru a crește rata de răspuns și pentru a reduce timpul de prelucrare.</p> <p>Comunicarea transparentă a rezultatelor către comunitatea școlară sporește încrederea și gradul de implicare al beneficiarilor.</p>					
2	Evaluarea satisfacției personalului față de activitatea școlii	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Îmbunătățire a gradului de satisfacție a personalului față de viața școlară în anul școlar 2024-2025 cu 20% , în comparație cu anul trecut școlar	01.03.2025	28.03.2025
<p>Responsabilități: -Mesaroș Loredana întocmește, aplică chestionarele de satisfacție, realizează analiza SWOT, planul remedial</p>					
<p>Indicatori realizare: -40 chestionare de evaluare a satisfacției personalului față de activitatea școlii, completate - Analiza SWOT a rezultatelor chestionarului -Plan de măsuri</p>					
<p>Comentarii:</p>					

<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Majoritatea cadrelor didactice sunt mulțumite de condițiile de muncă, comunicare și infrastructură. <p>Există însă nevoi în dezvoltarea profesională avansată, cercetare, colaborare și recunoașterea meritelor.</p> <p>Nivelul de satisfacție este bun, dar există potențial de creștere prin sprijin managerial, formare continuă și valorizarea meritelor. Creșterea oportunităților de dezvoltare profesională și implicare în cercetare.</p> <p>Introducerea rolurilor de metodist, formator sau coordonator de cerc pedagogic.</p> <p>Consolidarea colaborării și utilizarea activă a resurselor educaționale.</p> <p>Implementarea unui sistem de recunoaștere și recompense mai vizibil și motivant.</p> <p>Strategii pentru atragerea și retenția cadrelor tinere.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 %
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Profesorii calificați și implicați în mentorat și formare TIC reprezintă un atu al instituției. <p>Este necesară dezvoltarea carierei și a cercetării prin roluri de metodist, formator și coordonator de cerc pedagogic.</p> <p>Promovarea colaborării, utilizarea resurselor educaționale și implicarea în decizii cresc satisfacția personalului.</p> <p>Valorificarea fondurilor externe, parteneriatelor și platformelor digitale poate sprijini inovarea didactică.</p> <p>Recunoașterea meritelor și sistemul de recompense influențează motivația și performanța.</p> <p>Planificarea pe termen lung și atragerea cadrelor tinere sunt esențiale pentru continuitate.</p>

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) ȘI STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare					X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii							
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic					X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale							
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară					X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi					X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației					X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial					X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ					X	
DOMENIU Eficacitate educațională							
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației							
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară					X	
Subdomeniu Angajabilitatea							
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților					X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu							
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale					X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare					X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine					X	
Subdomeniu Rezultatele învățării							
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					X	
DOMENIU Managementul calității							
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării							
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale					X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare							
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității							
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ					X	

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

2	Îmbunătățirea continuă a vieții școlare prin creșterea performanței și rezultatelor evaluării.	2	<ul style="list-style-type: none"> -Creșterea rezultatelor școlare și a performanțelor la evaluări și examene -Reducerea numărului de elevi cu dificultăți de învățare -Creșterea numărului de elevi premiați la concursuri și olimpiade -Îmbunătățirea competențelor cheie prin activități remediale și de aprofundare -Stimularea implicării active a elevilor în procesul de învățare -Dezvoltarea motivației pentru performanță și progres școlar 	15.10.2025	12.06.2026
<p>Responsabilități: Muncaciu- Stan Alina Monitorizează rezultatele elevilor la evaluări curente și sumative. Diriginții claselor-elaborează planuri de remediere și activități de sprijin. Cucu Laura Propune activități suplimentare pentru dezvoltarea performanțelor</p>					
<p>Indicatori realizare: -Creșterea cu 10% a rezultatelor la testele inițiale și sumative. -Îmbunătățirea ratei de promovare la examenele naționale. -Număr crescut de elevi participanți la concursuri/olimpiade. -Raport anual de progres școlar pozitiv</p>					
<p>Detalii: -Creșterea numărului de elevi premiați la concursuri și olimpiade -Implicarea elevilor în proiecte educaționale și extracurriculare -Organizarea de programe remediale și de sprijin pentru elevii cu dificultăți -Stimularea performanței prin cercuri tematice și activități de aprofundare -Parteneriate educaționale pentru dezvoltarea competențelor -Activități de orientare și consiliere pentru valorificarea potențialului elevilor -Monitorizarea progresului școlar și oferirea de feedback constant</p>					

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

3	Îmbunătățirea continuă a vieții și climatului școlar privind accesul și participarea la educație.	4	<ul style="list-style-type: none"> -Creșterea ratei de participare a elevilor la procesul educațional -Reducerea absenteismului și a riscului de abandon școlar -Îmbunătățirea accesului la educație pentru elevii din grupuri vulnerabile -Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate -Stimularea implicării elevilor în activități școlare și extracurriculare 	15.10.2025	19.06.2026
<p>Responsabilități: -Dirigintii claselor și cadrele didactice monitorizează climatul școlar și gradul de participare la educație. -Propun și implementează măsuri de creștere a accesului la educație. -Organizează activități pentru promovarea unui climat pozitiv și incluziv.</p>					
<p>Indicatori realizare: -Creșterea procentului de participare a elevilor la activitățile școlare. -Reducerea absenteismului cu 10%. -Numărul de acțiuni/activități dedicate îmbunătățirii climatului școlar. -Feedback pozitiv din partea elevilor, părinților și cadrelor didactice</p>					
<p>Detalii: -Combaterea absenteismului și a abandonului școlar -Sesiuni de orientare și consiliere pentru elevi și părinți -Programe de sprijin pentru elevii aflați în risc educațional -Implicarea elevilor în proiecte școlare și extracurriculare -Campanii de conștientizare pentru importanța frecvenței școlii -Parteneriate cu familia și comunitatea pentru sprijin educațional</p>					
4	Realizarea și revizuirea procedurilor operaționale pentru asigurarea și îmbunătățirea calității.	6	<ul style="list-style-type: none"> -Asigurarea conformității cu standardele ARACIP. -Creșterea eficienței și calității proceselor educaționale. -Îmbunătățirea continuă a activității instituției. 	15.10.2025	19.06.2026
<p>Responsabilități: -Cucu Laura împreună cu membrii comisiilor, realizează, actualizează și revizuiesc procedurile operaționale -Asigură aplicarea și respectarea acestora la nivelul instituției.</p>					
<p>Indicatori realizare: -Număr de proceduri elaborate / revizuite anual. -Gradul de respectare a procedurilor în activitățile școlii. -Procentul personalului informat și instruit privind procedurile.</p>					

Detalii: -Elaborarea, actualizarea și aplicarea procedurilor operaționale.
 -Monitorizarea respectării procedurilor.
 -Revizuirea periodică pe baza feedbackului și a rezultatelor evaluărilor interne

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Monitorizarea gradului de satisfacție a personalului unității școlare	Eficacitate educațională pe disciplina Z	-Creșterea cu 20% a gradului de satisfacție a personalului. -Identificarea factorilor care influențează satisfacția profesională. -Îmbunătățirea climatului organizațional și a colaborării. -Reducerea cu 10% a aspectelor percepute negativ de personal.	01.04.2026	25.05.2026

Responsabilități: -Mesaroș Loredana întocmește și aplică chestionarele
 -Cucu Laura realizează analiza SWOT și propune plan remedial

Indicatori realizare: -Gradul de răspuns la chestionare (80% personal participativ).
 -Creșterea cu 10% a satisfacției personalului.

Aspecte reținute: -Nivelul de satisfacție al personalului privind condițiile de muncă.
 -Gradul de implicare și motivație al personalului.
 -Identificarea nevoilor pentru îmbunătățirea mediului profesional.
 -Feedback util pentru planificarea resurselor umane și a activităților.

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" Cluj-Napoca

2	Urmărirea parcursului școlar și profesional al absolvenților	Traseul de carieră al absolvenților	<p>-Creșterea cu 20% a numărului absolvenților care își continuă studiile în ciclul următor.</p> <p>-Reducerea cu 10% a abandonului școlar în rândul absolvenților monitorizați.</p> <p>-Creșterea cu 25% a eficienței activităților de consiliere și orientare școlară prin succesul absolvenților.</p>	15.10.2025	12.12.2025
<p>Responsabilități: -Petrescu Ioana, împreună cu diriginții claselor absolvente,colectează date despre absolvenți și continuarea studiilor lor.</p>					
<p>Indicatori realizare: -Procentul absolvenților care își continuă studiile. -Gradul de răspuns la chestionarele / interviurile aplicate. -Raport anual privind traseul școlar al absolvenților</p>					
<p>Aspecte reținute: -Identificarea gradului de satisfacție a educabililor și părinților acestora față de activitatea școlii în anul școlar 2024-2025 -Cunoașterea traseului educațional și profesional al absolvenților. -Identificarea nivelului de integrare școlară -Corelarea pregătirii elevilor cu cerințele ulterioare de studiu sau muncă. -Feedback util pentru îmbunătățirea procesului educațional</p>					

Director,

Responsabil CEAC,